

**VENDIM**  
**Nr. 742, datë 3.12.2021**

**PËR KRIJIMIN E BAZËS SË TË DHËNAVE SHETËRORE TË SISTEMIT TË  
MENAXHIMIT TË INFORMACIONIT PARAUNIVERSITAR (SMIP)**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të nenit 4, të ligjit nr. 10325, datë 23.9.2010, “Për bazat e të dhënave shtetërore”, me propozimin e ministrit të Arsimit dhe Sportit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Krijimin e bazës së të dhënave shtetërore të Sistemit të Menaxhimit të Informacionit Parauniversitar (SMIP).

2. Institucioni administrues i bazës së të dhënave shtetërore SMIP është Qendra e Shërbimeve Arsimore (QSHA).

3. Të dhënat e bazës shtetërore të pikës 1, të këtij vendimi, ndahen në të dhëna parësore dhe dytësore, si më poshtë vijon:

a) të dhënat parësore të SMIP-së konsiderohen të dhënat e mbledhura nga QSHA-ja, që kanë të bëjnë me:

i. të dhënat e institucionit arsimor parauniversitar:

- emërtimi zyrtar i institucionit;
- akti zyrtar për krijimin e institucionit;
- NIPT-i i institucionit;
- vendndodhja;
- nivelet e arsimit parauniversitar;
- shkolla vartëse (nëse ka);
- të dhënat për godinën;
- infrastruktura e shkollës;

ii. të dhënat për kontratat e punës së mësuesve dhe nivelin e kualifikimit të tyre;

iii. të dhënat për kurikulat në arsimin parauniversitar;

iv. të dhënat për numrin e institucioneve arsimore parauniversitare, të nxënësve dhe të mësuesve;

b) të dhënat dytësore të SMIP-së konsiderohen të dhënat që merren nga Regjistri Kombëtar i Gjendjes Civile, si më poshtë vijon:

i. numri i identifikimit personal;

ii. emri, atësia, mbiemri;

iii. datëlindja, vendlindja.

4. Dhënës të informacionit për SMIP-në janë institucionet arsimore parauniversitare, zyrat vendore të arsimit parauniversitar dhe ministria përgjegjëse për arsimin.

5. Subjekte për sistemin SMIP janë institucionet arsimore parauniversitare, zyrat vendore të arsimit parauniversitar, ministria përgjegjëse për arsimin dhe institucionet në varësi të ministrisë përgjegjëse për arsimin.

6. Sistemi SMIP ndërvepron me bazën e të dhënave shtetërore të Regjistrimit Kombëtar të Gjendjes Civile.

7. Të dhënat personale të transmetuara duhet të ruhen për aq kohë sa është e nevojshme për të përmbushur qëllimin për të cilin janë grumbulluar.

8. Niveli i aksesimit në sistemin SMIP bazohet në rolet e krijuara të përdoruesve:

a) Agjencia Kombëtare e Arsimit, Formimit Profesional dhe Kualifikimit:

i. shikon, krijon, modifikon kurikulën për arsimin profesional;

ii. shikon, krijon, modifikon lëndët kurikulare;

iii. kopjon/aktivizon kurikulat për vitin shkollor pasardhës;

b) Agjencia e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar:

- i. shikon, krijon, modifikon kurikulën për arsimin parauniversitar,
- ii. shikon, krijon, modifikon lëndët kurikulare,
- iii. kopjon/aktivizon kurikulat për vitin shkollor pasardhës;
- c) Drejtoria Rajonale e Arsimit Parauniversitar:
  - i. shikon, modifikon, fshin institucionet në varësi;
  - ii. shikon, modifikon të dhënat e punonjësve në varësi;
  - iii. gjeneron raporte dhe statistika për institucionet e punonjësit në varësi;
- ç) Zyra Vendore e Arsimit Parauniversitar:
  - i. shikon, krijon, modifikon, fshin shkollat në varësi;
  - ii. shikon, krijon, modifikon të dhënat e punonjësve në varësi;
  - iii. shikon nxënësit e shkollave në varësi;
  - iv. gjeneron raporte dhe statistika për institucionet e punonjësit në varësi;
- d) ministria përgjegjëse për arsimin:
  - i. shikon, modifikon institucionet dhe punonjësit në varësi;
  - ii. shikon listën e nxënësve për shkollat në varësi;
  - iii. gjeneron raporte dhe statistika;
- dh) ministria përgjegjëse për arsimin profesional:
  - i. shikon, modifikon institucionet dhe punonjësit në varësi;
  - ii. shikon listën e nxënësve për shkollat në varësi;
  - iii. gjeneron raporte dhe statistika;
- e) Qendra e Shërbimeve Arsimore ka të drejta të plota në administrimin e sistemit;
- ë) administratori i shkollës:
  - i. shikon, modifikon, shton të dhënat e shkollës;
  - ii. implementon kurikul në nivel shkolle dhe klase;
  - iii. gjeneron raporte dhe statistika;
  - iv. gjeneron dëftesa dhe certifikata;
  - v. shikon transferimet e nxënësve;
  - vi. shikon temat mësimore;
  - vii. shikon ecurinë shkollore për vitin shkollor;
- f) mësuesi:
  - i. shikon, modifikon, shton planin mësimor;
  - ii. shton temat mësimore;
  - iii. administron regjistrin për lëndën që jep mësim;
  - iv. administron klasën në kujdestari;
- g) prindërit shohin të dhënat e fëmijës/fëmijëve së/të regjistruar në sistem si nxënës (ecurinë në shkollë).

9. Palët do të ndërmarrin masa teknike dhe organizative të përshtatshme për të mbrojtur të dhënat personale nga shkatërrime të paligjshme, humbje aksidentale, për të mbrojtur aksesin ose përhapjen nga persona të paautorizuar, veçanërisht kur përpunimi i të dhënave bëhet në rrjet, si dhe nga çdo formë tjetër e paligjshme përpunimi. Çdo veprim në sistem lidhur me aksesin, ndryshimin, korrigjimin, përhapjen e të dhënave etj., duhet të lërë gjurmë, me qëllim garantimin e sigurisë dhe të konfidencialitetit të të dhënave.

10. Ngarkohen Ministria e Arsimit dhe Sportit, Ministria e Financave dhe Ekonomisë, Qendra e Shërbimeve Arsimore, Agjencia e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar, Agjencia Kombëtare e Arsimit, Formimit Profesional dhe Kualifikimit, Drejtoria e Përgjithshme e Arsimit Parauniversitar, drejtoritë rajonale të arsimit parauniversitar, zyrat vendore të arsimit parauniversitar dhe institucionet arsimore parauniversitare për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

ZËVENDËSKRYEMINISTËR  
Arben Ahmetaj